

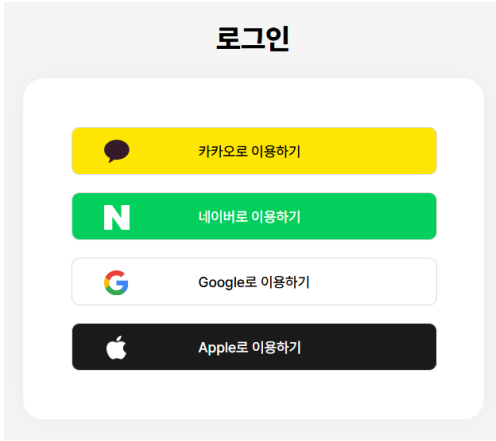
한국티스타 매뉴얼

(사용자 사이트)

1. 홈페이지 우측 상단의 '로그인' 을 클릭합니다.



2. 카카오, 네이버, 구글, 애플 중 원하는 SNS 로그인을 선택합니다.

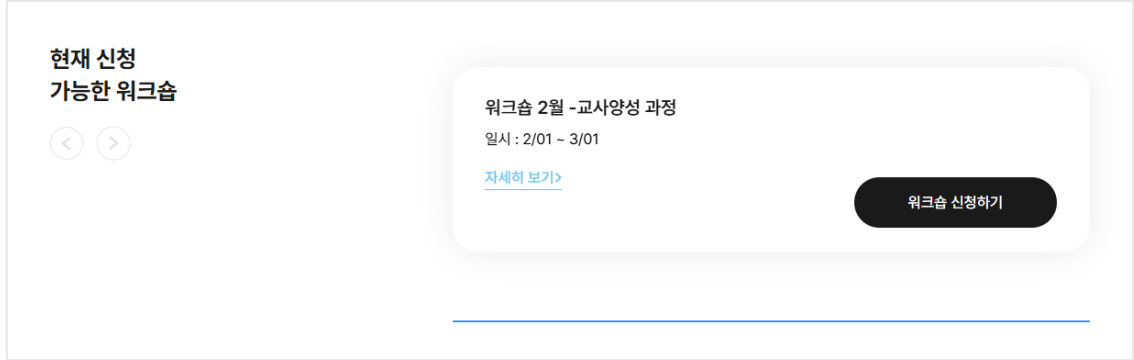


3. 가입 후 추가정보 화면에서 추가정보를 입력합니다.
(SNS선택에 따라 일부 정보가 자동으로 입력되어 있을 수 있습니다.)

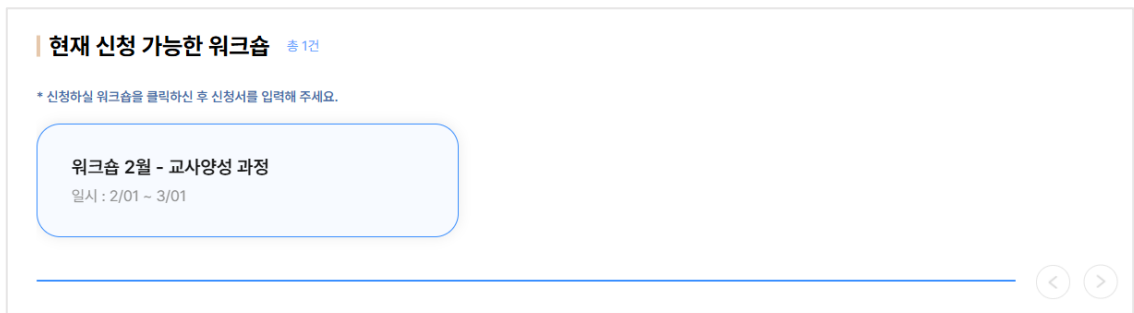
4. 모두 입력 후 [회원가입 완료]를 누르시면 회원가입이 완료됩니다.
5. 회원 가입 후 등급은 모두 '일반'으로 적용됩니다.
6. '마이페이지 > 등업 신청' 을 통해 이수, 수수료, 활동 등의 등급으로 등업 할 수 있습니다.



1. 워크숍은 관리자에서 워크숍 등록 시 설정한 신청마감일까지 '현재 신청 가능한 워크숍'에 노출됩니다.

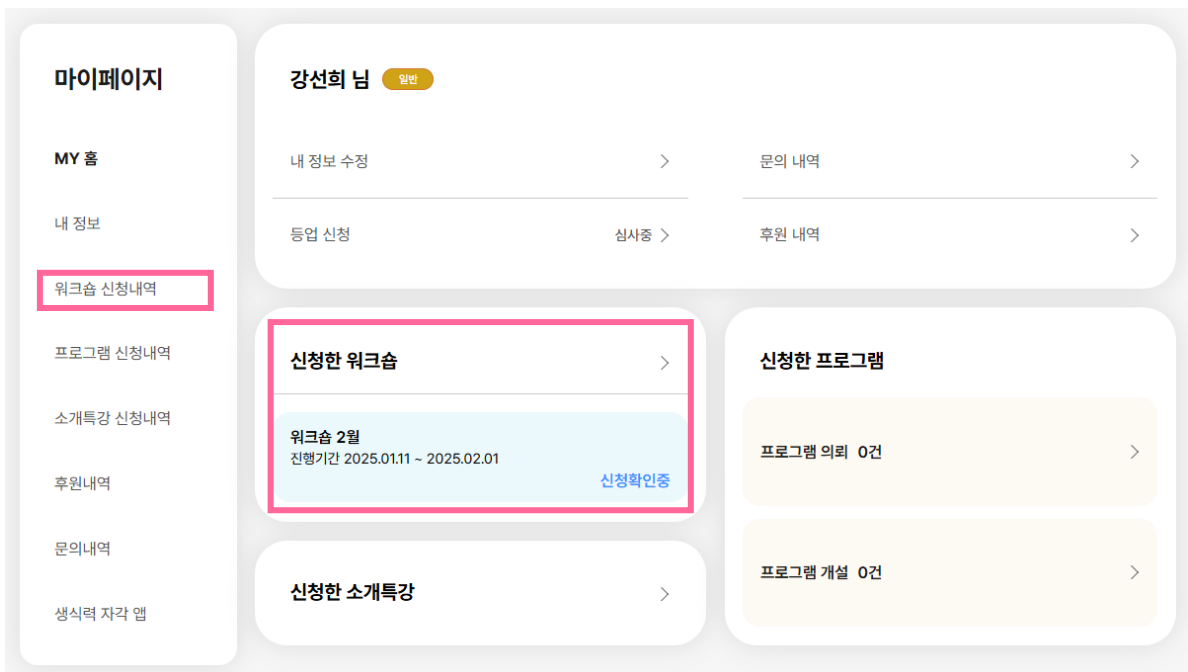


참고) '교육안내 > 워크숍' 하단에 노출



참고) '교육안내 > 신청하기 > 워크숍 신청하기' 상단에 노출

2. 워크숍에 따라 신청 가능한 등급이 있으며, 해당 등급은 워크숍 등록 시 관리자에서 설정합니다. 회원은 등급에 맞는 워크숍을 신청할 수 있습니다.
3. 선택한 워크숍 신청서를 작성하고 [신청하기]를 누르면 신청이 완료되며, '마이페이지 > 워크숍 신청내역'에서 진행상태를 확인할 수 있습니다.



1. '교육안내 > 신청하기 > 프로그램 의뢰하기'를 통해 의뢰할 수 있습니다. (등급 제한 없음)

프로그램 의뢰하기

유형 선택

어린이

청소년

성인

출산 후 생식력 자각

인지발달 장애

*신청하실 프로그램 유형을 클릭하신 후 신청서를 입력해 주세요.

프로그램 의뢰서

문의하기
추천하기
교육 신청하기

2. 의뢰할 유형을 선택한 후 프로그램 의뢰서에 정보를 기입합니다.
(어린이, 청소년, 성인 프로그램은 세부 유형 선택이 필요합니다.)

프로그램 의뢰서

* 는 필수 입력 사항입니다.

유형 어린이 프로그램

세부 유형 * I단계 6-7세 II단계 8-9세 III단계 10-12세 IV단계 사춘기 준비(모녀) IV단계 사춘기 준비(부자)

의뢰자 *

주체 * 기관 학교 단체 가정 분당 단체명 *

3. 정보를 모두 기입한 후 하단에 [의뢰하기]를 누르면 신청이 완료되고, '마이페이지 > 프로그램 신청내역 > 프로그램 의뢰'에서 진행상태를 확인할 수 있습니다.

마이페이지

MY 홈

내 정보

워크숍 신청내역

프로그램 신청내역

소개특강 신청내역

프로그램 신청내역

프로그램 의뢰
프로그램 개설

총 1건

No.	프로그램 명	신청날짜	진행상태
1	어린이(III단계 8-9세)	2025.01.12	신청확인증

<< < 1 > >>

4. 의뢰를 확인한 후 관리자에서 담당교사를 지정하여 '의뢰 확인서' 정보를 기입합니다. 기입한 정보가 회원의 '마이페이지 > 프로그램 신청내역 > 프로그램 의뢰 > 프로그램 상세'에 노출되어 확인할 수 있습니다.

의뢰확인서

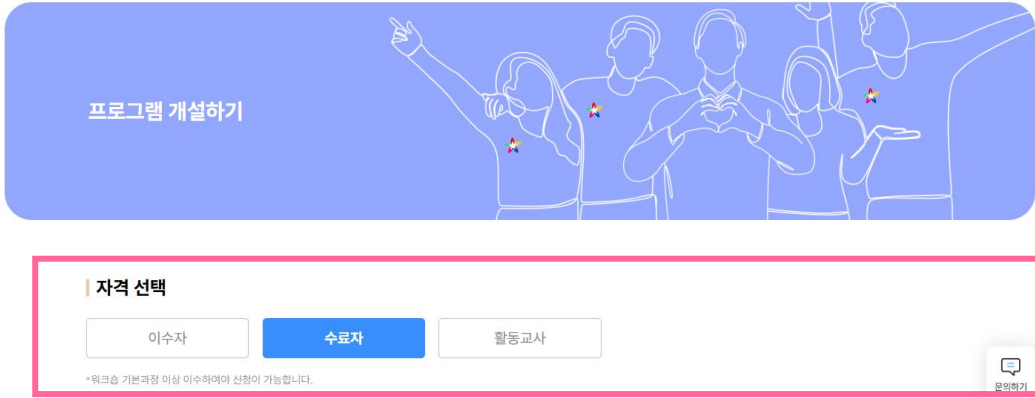
* 의뢰 내용을 확인한 후 한국티스타에서 확정된 내용으로 '의뢰확인서'를 첨부해 드립니다.

프로그램 명	어린이		
의뢰자	강선희	담당교사	박교수
장소	서울 초등학교		
시작일	2025.02.12	종료일	2025.02.26
회수	서울 초등학교	시간	수요일, 10시
교재(파우치세트)	어린이 단원 교구		
비용	300,000		
계좌번호	우리은행 1005-381-262900 (재)천주교서울대교구유지재단		
메모			

5. 의뢰확인서를 확인한 후, 해당 내용에 동의한 회원이 입금을 합니다. 입금이 확인되면 해당 프로그램 의뢰에 대해 관리자에서 '진행확정' 처리하고 진행이 확정됩니다.

1. '교육안내 > 신청하기 > 프로그램 개설하기'를 통해 개설 신청할 수 있습니다.

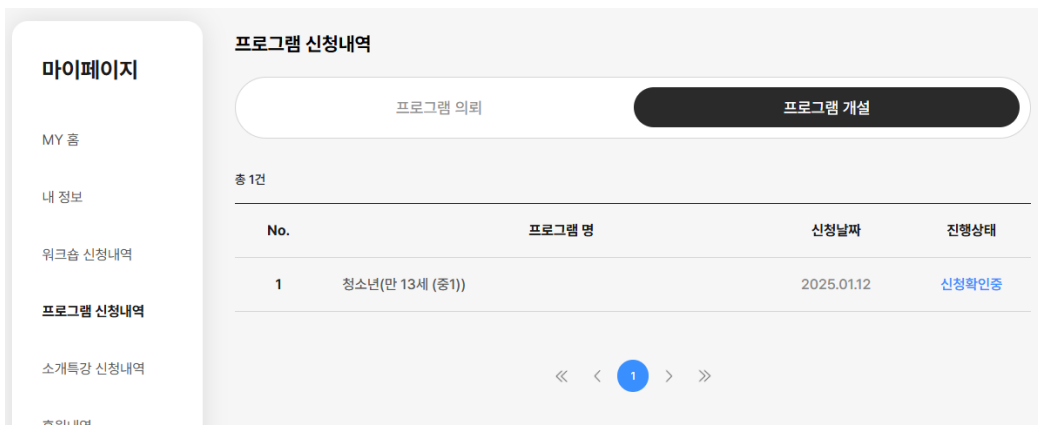
프로그램 개설하기 진입 시, '자격 선택'에 회원 등급이 자동 선택되며 프로그램 개설 신청은 워크숍을 이수하여야 가능합니다. (등급 '이수자' 이상만 신청 가능)



2. 개설 신청할 프로그램 유형을 선택한 후, 개설 신청서에 정보를 입력합니다.



3. [제출하기]를 누르면 신청이 완료되고, '마이페이지 > 프로그램 신청내역 > 프로그램 개설' 에서 진행상태를 확인할 수 있습니다.



1. 소개특강은 '교육안내 > 신청하기 > 소개특강 신청하기'에서 신청할 수 있습니다. (등급 제한 없음)

소개특강 신청서

* 신청서를 작성하여 신청해주시면 확인 후 연락드리겠습니다.
* 는 필수 입력 사항입니다.

신청자명 *	<input type="text" value="강선희"/>	단체명 *	<input type="text" value="기관, 학교 등 단체명 입력"/>
연락처 *	<input type="text" value="010-3333-1234"/>	이메일 *	<input type="text" value="seulgi7899@gmail.com"/>
참가인원 *	<input checked="" type="checkbox"/> 남자 <input type="text" value="인원 입력"/> <input checked="" type="checkbox"/> 여자 <input type="text" value="인원 입력"/>	참가자 나이 *	<input type="text" value="예) 8세 또는 8세와 9세"/>
희망 일정 *	<input type="text" value="예) 20241010"/>	장소 *	<input type="text"/>

기자재 보유현황 *

컴퓨터 프로젝터 스마트TV 없음

의뢰내용

개인정보 활용동의 (필수)

한국인스타 프로그램을 위해 개인정보보호법 및 관련 법규에 의거하여 아래와 같이 동의를 얻고자 합니다.
아래 항목을 읽어 보신 후 동의 여부를 체크해주시기 바랍니다.

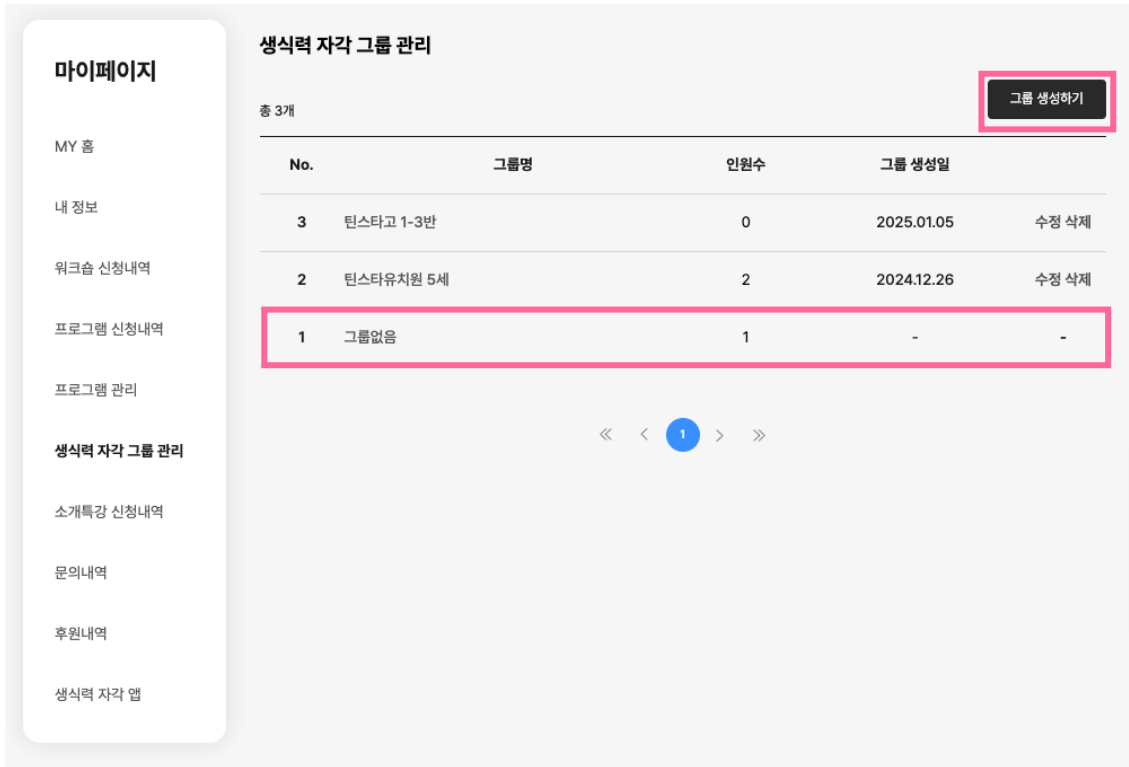
○ 개인정보의 제3자 제공 동의
한국인스타는 이용자의 개인정보를 원칙적으로 외부에 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우 예외로 합니다.
- 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

*규모에 따라 비용이 발생될 수 있습니다. 신청서를 남겨 주시면 확인 후 연락 드리겠습니다.

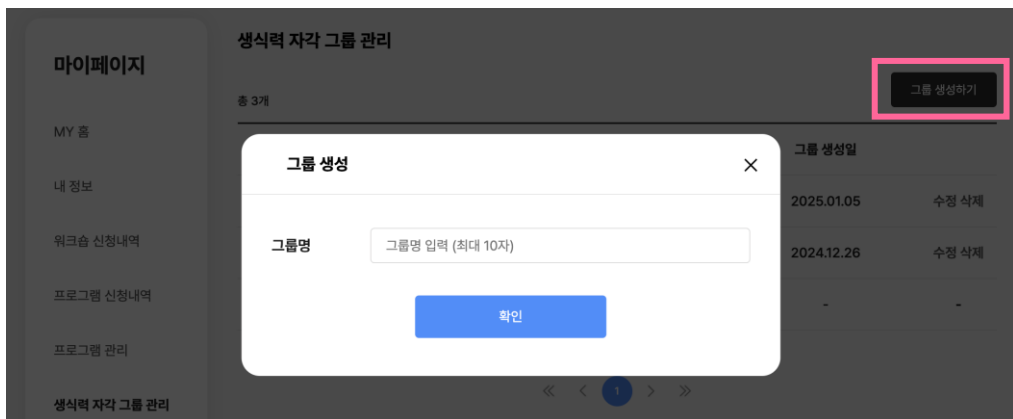
신청하기

2. 소개특강 신청서에 정보를 모두 기입하고 [신청하기]를 누르면 신청이 완료되고, '마이페이지 > 소개특강 신청내역'에서 확인할 수 있습니다.
3. 신청한 소개특강은 관리자에서 내용을 확인한 후, 진행이 확정됩니다.

1. 교사등급 이상 회원에게는 마이페이지 진입 시 자동으로 '생식력 자각 그룹 관리' 메뉴가 노출됩니다.
2. 최초 진입 시에는 '그룹없음' 그룹만 있으며, 생식력 자각 앱을 통해 차트를 공유하고 있는 회원들 목록이 노출되며 해당 그룹은 수정 및 삭제가 불가능합니다. 이후에는 아무 그룹에도 들어가지 않은 회원들만 '그룹없음' 그룹에 노출됩니다.



3. 우측 상단의 [그룹 생성하기] 버튼 클릭 시, 그룹을 생성할 수 있는 팝업이 노출되며 그룹명은 최대 10자까지 입력 가능합니다. (예시 : 한국고 1-3반, 틴스타어린이집 등)

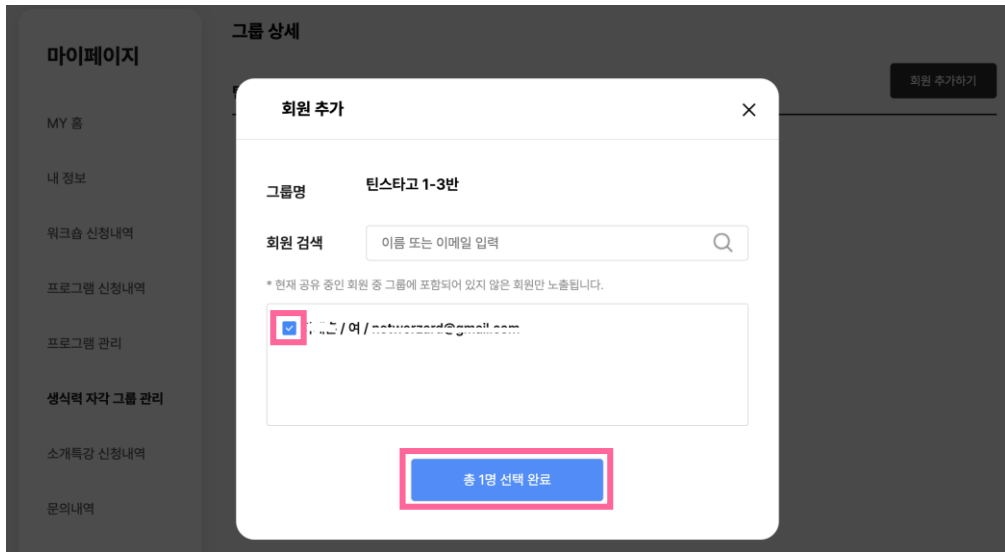


4. 생성된 그룹은 목록에서 바로 확인이 가능하며, 그룹명 수정 및 그룹 삭제가 가능합니다.

1. 생성한 그룹명을 클릭하여 진입하면 해당 그룹에 포함된 회원목록이 노출됩니다. 최초 진입 시에는 아래화면과 같이 안내문구만 노출되며 회원 추가를 원하시면 우측 상단의 [회원 추가하기] 버튼을 클릭합니다.

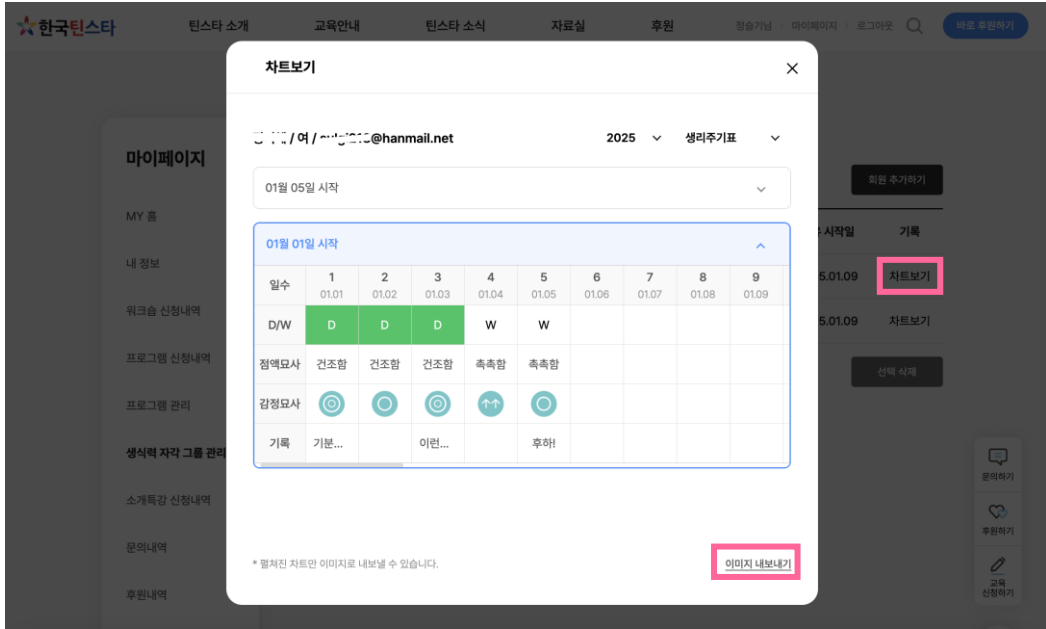


2. [그룹 생성하기] 버튼 클릭 시 아래 팝업이 노출됩니다. 해당 팝업에는 이미 공유중인 회원 중 아무 그룹에도 포함되지 않은 즉, '그룹없음' 그룹에 포함된 회원들이 노출됩니다. 회원이 많은 경우 회원 검색을 통해 쉽게 회원을 찾을 수 있습니다.



3. 그룹에 포함하고 싶은 회원의 왼쪽 체크박스를 선택하고 하단에 [총 n명 선택 완료] 버튼을 클릭하여 회원을 추가합니다. (선택된 회원 수가 버튼명에 노출됩니다.) 추가된 회원은 팝업 창이 닫힌 후 바로 확인 가능하며, '그룹없음' 그룹에 더이상 노출되지 않습니다.

1. 그룹에 포함된 회원목록에서 [차트보기] 버튼 클릭 시 해당 회원의 차트 팝업이 노출됩니다. 공유받은 기록표의 차트내용만 노출되며, 공유받지 못한 기록표가 있는 경우 해당 기록표의 데이터는 노출되지 않습니다.



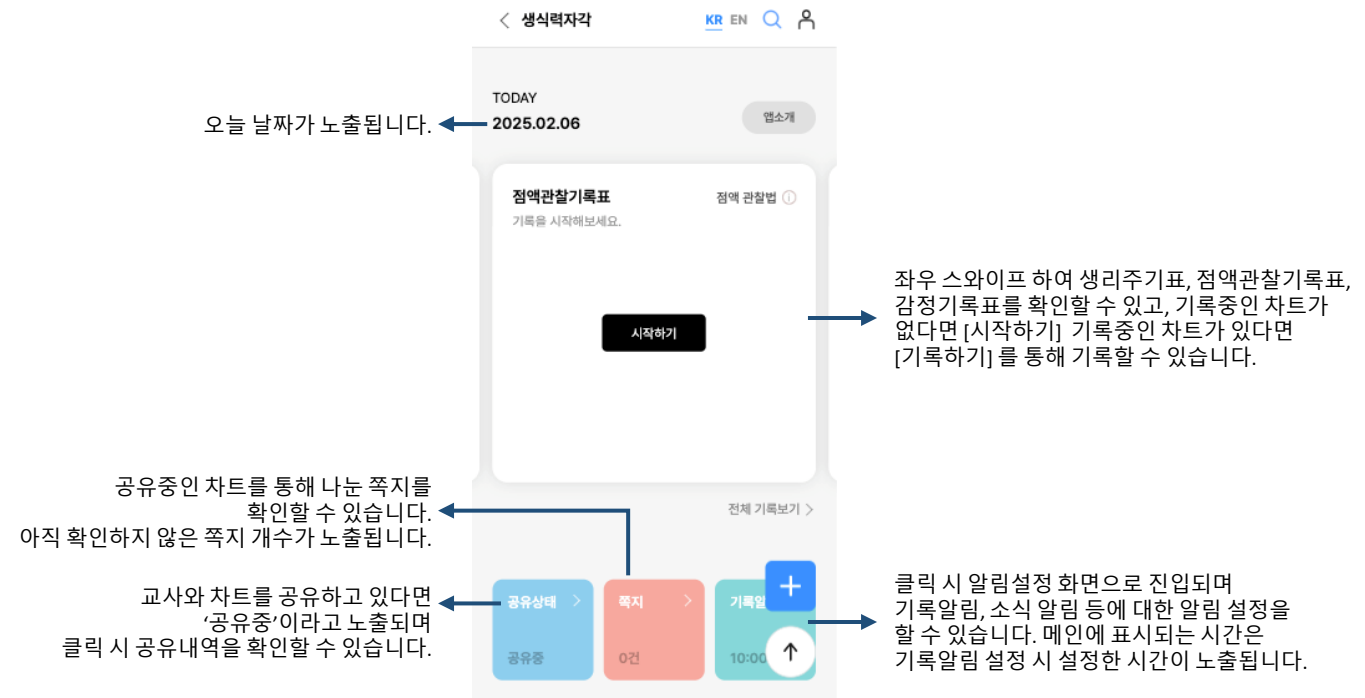
2. 팝업 우측 하단의 [이미지 내보내기] 클릭 시 차트의 내용을 이미지로 내보낼 수 있습니다.
* 펼쳐져 있는 차트만 이미지 내보내기가 가능합니다.

한국틴스타 매뉴얼

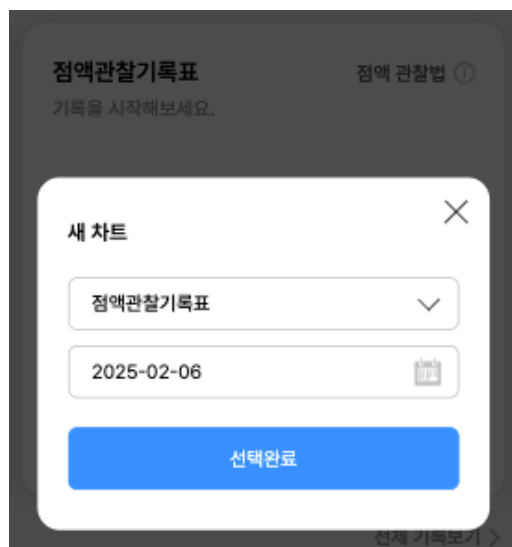
(생식력 자각 앱)

[모든회원]

1. 생식력 자각 메인 진입 시 3가지 기록표와 공유상태, 쪽지, 기록알림에 관한 내용을 확인할 수 있습니다.



2. [시작하기] 클릭 시 새 차트 팝업이 노출되며, 클릭한 기록표 및 오늘 날짜 시작으로 기본 세팅이 되어있습니다. 기록표의 종류나 날짜는 변경할 수 있습니다.



[모든회원]

1. 새 차트 팝업 또는 [기록하기]버튼을 통해 기록하기 화면에 진입할 수 있으며, 그 날의 상태를 선택하여 기록할 수 있습니다.

기록하는 기록표 명이 노출됩니다. 새로운 차트인 경우 New 플래그가 노출됩니다.

기록할 수 있는 내용으로, 오늘의 상태를 선택할 수 있습니다. 내용은 기록표마다 각각 다릅니다.

클릭 시 관찰법을 확인할 수 있으며 기록표마다 존재합니다.

2. 기록한 내용은 메인 화면 기록표와 전체기록보기 화면에서 확인할 수 있습니다.

일수	스티커	점액묘사	감정묘사	통증	기록
1 02.06	●	건조함	●	없음	평안한..

전체기록보기 화면에서는 하루하루 날짜가 추가되어 노출되며, 한 차트에 최대 36일까지 기록이 가능합니다. (감정기록표는 한 차트에 30일까지 기록 가능)

[교사등급 이상 회원]

1. 교사등급 이상 회원인 경우 공유하기 메뉴 진입 시 상단에 '공유 받은 차트' 탭이 하나 더 노출됩니다. (일반회원은 교사 공유/배우자 공유 탭만 노출) 공유 받은 차트에서 현재 차트를 공유 중인 회원 목록을 확인할 수 있습니다.



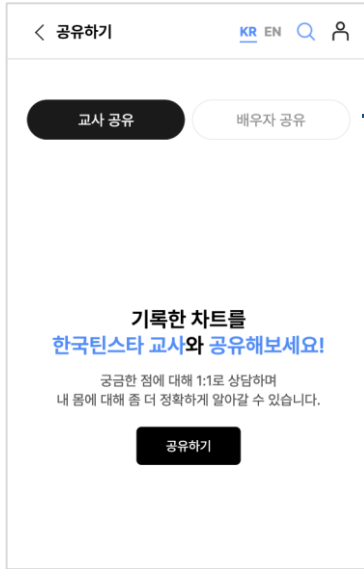
2. 회원 목록 중 회원을 클릭하면 상세 화면으로 진입합니다. 상세화면에서는 공유대상의 정보와 공유기록을 확인할 수 있습니다.



[모든회원]

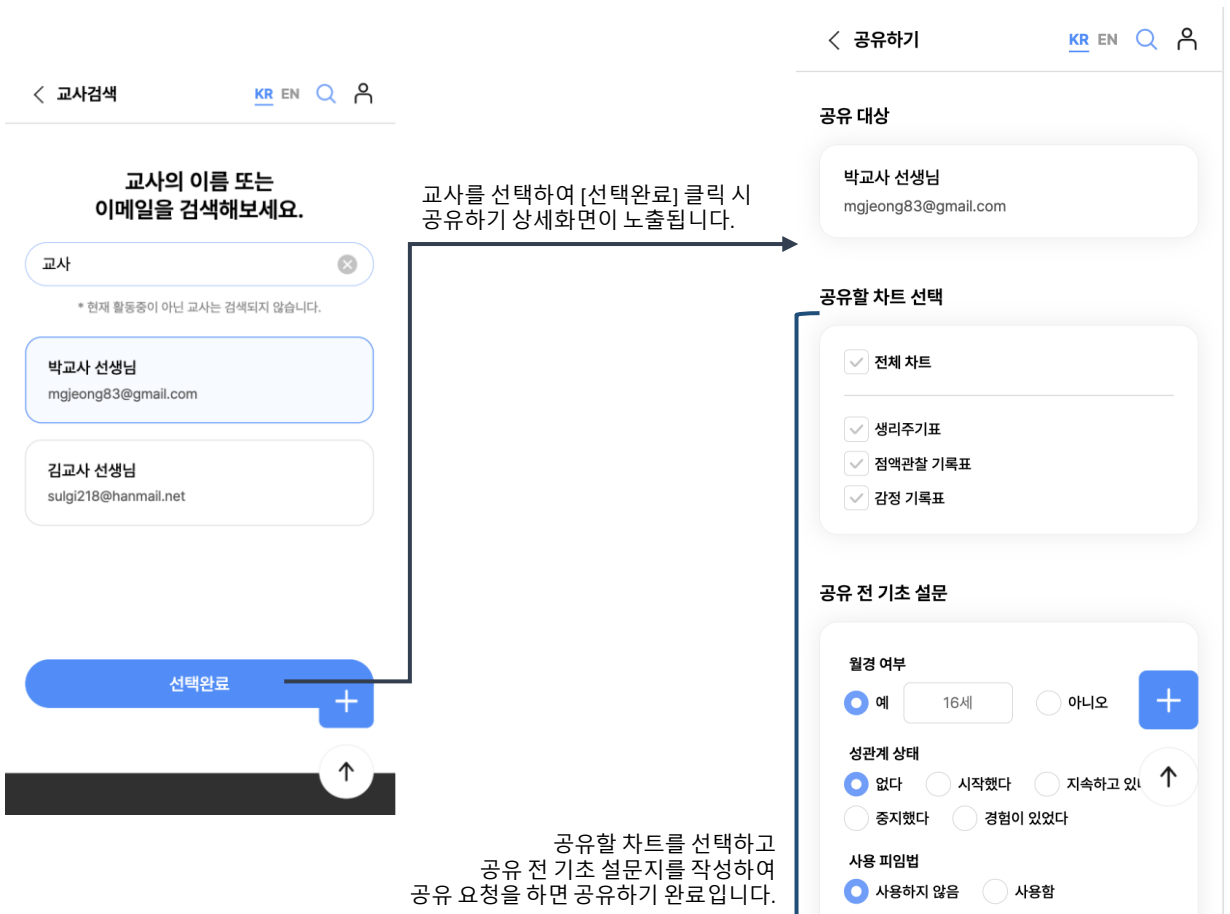
1. 공유하기 진입 시 기본적으로 교사 공유와 배우자 공유를 제공합니다. 본인의 차트를 교사 또는 배우자와 공유할 수 있습니다.

최초 진입 시 또는 공유중인 상태가 아니라면 공유할 수 있도록 노출되는 화면입니다. [공유하기] 버튼을 클릭하여 진행할 수 있습니다



일반회원, 교사등급 회원에 보여지는 탭은 다르지만 기능은 동일합니다.

2. [공유하기] 를 클릭하면 교사 검색을 통해 원하는 교사와 차트를 공유할 수 있습니다.



교사를 선택하여 [선택완료] 클릭 시 공유하기 상세화면이 노출됩니다.

공유할 차트를 선택하고 공유 전 기초 설문지를 작성하여 공유 요청을 하면 공유하기 완료입니다.

[모든회원]

- 공유 요청 받은 교사가 공유를 수락하면 공유가 시작됩니다. 공유가 시작된 후에는 교사 공유 탭 진입 시 공유 중인 대상과 공유한 기록이 노출됩니다.

공유 대상 정보로 공유하는 교사의 이름, 이메일, 공유상태를 확인할 수 있습니다.

공유 대상 박교사 선생님 mail@mail.com 공유중 공유 해지하기

교사와 일반 회원 모두 공유 해지 요청을 할 수 있습니다.

공유중인 차트 목록입니다. 공유 시작날짜를 알 수 있고, 연도별, 기록표 별로 노출됩니다. 클릭 시 해당차트의 상세 화면으로 이동합니다.

- 차트를 클릭하여 상세로 진입 하면 해당 차트에 기록한 내용이 노출됩니다. 해당 차트와 관련하여 쪽지를 주고받을 수 있으며, 주고 받은 쪽지도 하단에 노출됩니다.

< 공유기록 KR EN Q 人

02월 01일 시작

일수	D/W	점액묘사	감정묘사	기록
1 02.01	B	축축함	◎	생리시작
2 02.02	B	축축함	◎	배가 좀 ...
3 02.03	B	축축함	↑	오늘은 ...
4 02.04	B	축축함	↑	오늘도 ...
5 02.05	B	덩어리짐	◎	날씨가 ...
6 02.06	W	덩어리짐	◎	+

이 차트의 쪽지 쪽지 보내기

보낸 쪽지 25.02.06

선생님- 제가 요즘 자꾸 덩어리가 지는 것 같은데 이젠 왜그럴까요? 괜찮은거겠죠?

[모든회원]

- 공유 요청 받은 교사가 공유를 수락하면 공유가 시작됩니다. 공유가 시작된 후에는 교사 공유 탭 진입 시 공유 중인 대상과 공유한 기록이 노출됩니다.

공유 대상 정보로 공유하는 교사의 이름, 이메일, 공유상태를 확인할 수 있습니다.

공유 대상 박교사 선생님 mail@mail.com 공유중 공유 해지하기

공유기록

공유 시작 : 25.01.09

2025 생리주기표

01월 05일 시작

01월 01일 시작

공유 중인 차트 목록입니다. 공유 시작날짜를 알 수 있고, 연도별, 기록표 별로 노출됩니다. 클릭 시 해당차트의 상세 화면으로 이동합니다.

교사와 일반 회원 모두 공유 해지 요청을 할 수 있습니다.

- 차트를 클릭하여 상세로 진입 하면 해당 차트에 기록한 내용이 노출됩니다. 해당 차트와 관련하여 쪽지를 주고받을 수 있으며, 주고 받은 쪽지도 하단에 노출됩니다.

< 공유기록 KR EN Q

02월 01일 시작

일수	D/W	점역묘사	감정묘사	기록
1 02.01	B	축축함	😊	생리시작
2 02.02	B	축축함	😊	배가 좀 ...
3 02.03	B	축축함	😊	오늘은 ...
4 02.04	B	축축함	😊	오늘도 ...
5 02.05	B	덩어리짐	😊	날씨가 ...
6 02.06	W	덩어리짐	😊	

이 차트의 쪽지 쪽지 보내기

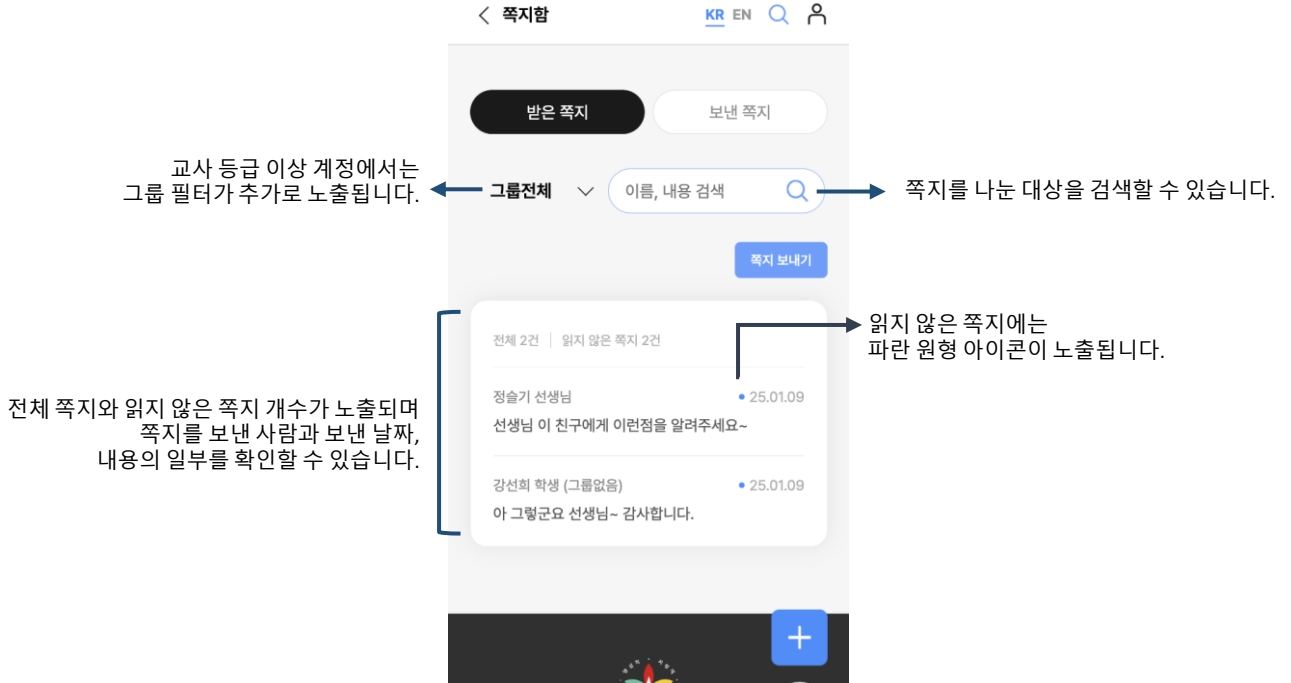
보낸 쪽지 25.02.06

선생님- 제가 요즘 자꾸 덩어리가 지는 것 같은데 이런 왜그럴까요? 괜찮은거겠죠?

* 배우자 공유도 교사 공유와 동일합니다.
다만 배우자 공유에서는 쪽지 기능을 사용할 수 없습니다.

[모든회원]

1. 쪽지함 진입 시 받은 쪽지 탭이 먼저 활성화 됩니다. 받은 모든 쪽지를 확인할 수 있습니다. 일반 회원에게는 검색창 기능만 있으며, 교사 등급 이상 회원에게는 그룹필터가 함께 제공됩니다.

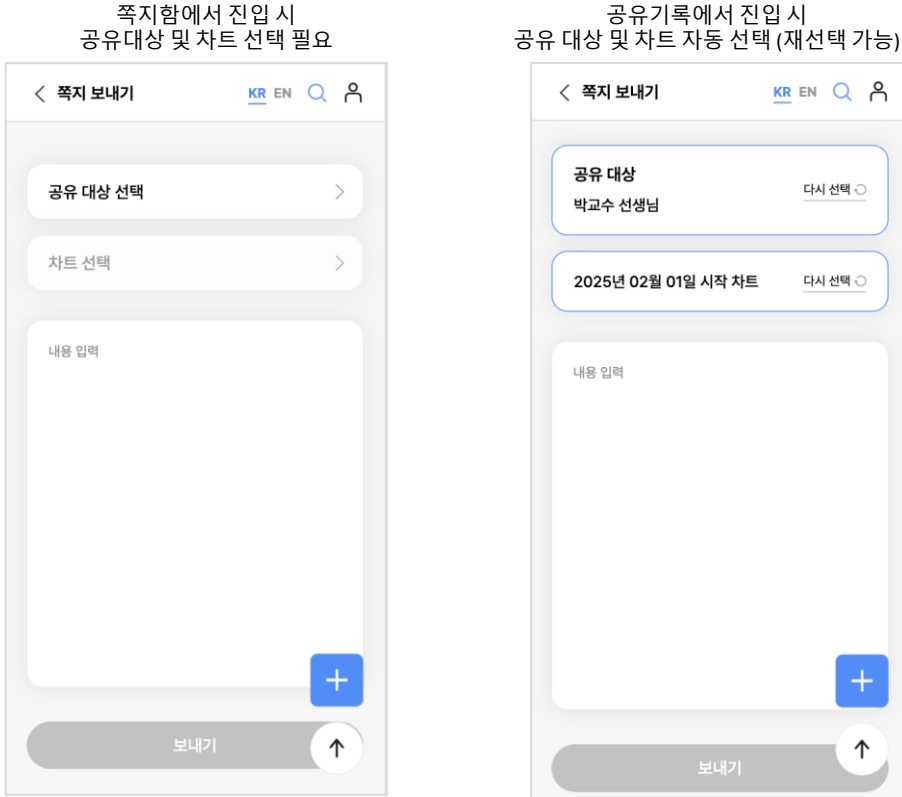


2. 쪽지를 클릭하면 해당 쪽지의 상세화면이 노출되며, 해당 쪽지와 관련된 차트와 쪽지 내용이 노출됩니다. 하단에 [해당 차트의 전체 쪽지 보기] 를 클릭하면 해당 차트로 나눈 전체 쪽지 내용을 확인할 수 있습니다.
- * 공유중에만 전체 쪽지 내용 확인이 가능합니다.



[모든회원]

1. 쪽지 보내기는 쪽지함과 공유기록에서 진입이 가능합니다. 쪽지함에서 쪽지 보내기 진입 시에는 공유대상과 차트를 선택하여야 하고, 공유기록에서 진입 시에는 선택한 차트와 공유중인 대상으로 자동 노출됩니다.



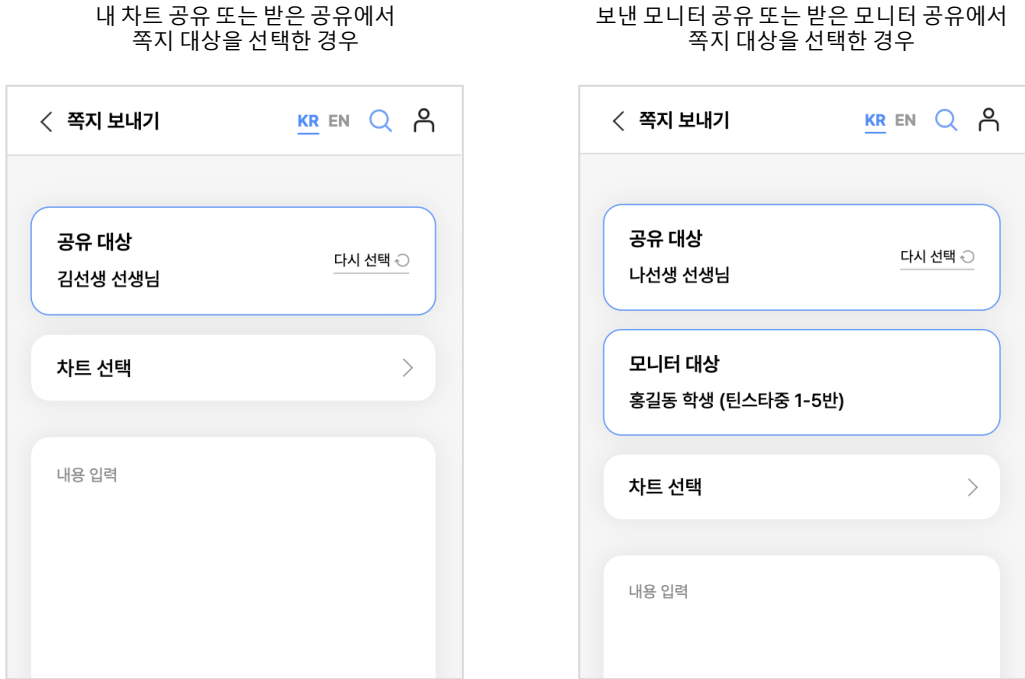
2. 공유 대상 클릭 시 본인이 쪽지를 보낼 수 있는 대상들의 목록이 조건에 맞게 분류되어 노출됩니다. 조건에 맞지 않는 경우에는 미노출됩니다. 일반회원의 경우는 '내 차트 공유'만 노출됩니다.



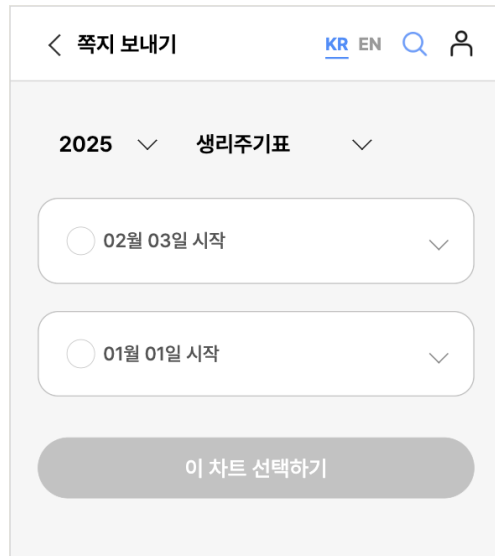
- 1) 내 차트 공유 (일반, 교사 이상 모두 노출)
: 본인 차트를 공유한 경우 노출
- 2) 받은 공유 (교사 이상만 노출)
: 일반 회원 또는 타 교사가 차트를 공유한 경우
- 3) 보낸 모니터 공유
: 일반 회원의 차트를 모니터 이상 등급의 교사에게 재 공유한 경우
- 4) 받은 모니터 공유 (교사 이상만 노출)
: 본인이 모니터 이상 등급의 계정인 경우 타교사에게 모니터 공유를 받은 경우

[모든회원]

1. 쪽지 대상을 선택하여 고른 후, 해당 회원에게 쪽지 보낼 차트를 선택합니다.



2. [차트 선택] 진입 시 해당 회원에게 공유 받은 차트목록이 노출됩니다. 쪽지를 보낼 차트를 선택하여 [이 차트 선택하기] 를 클릭하면 차트 선택이 완료됩니다.

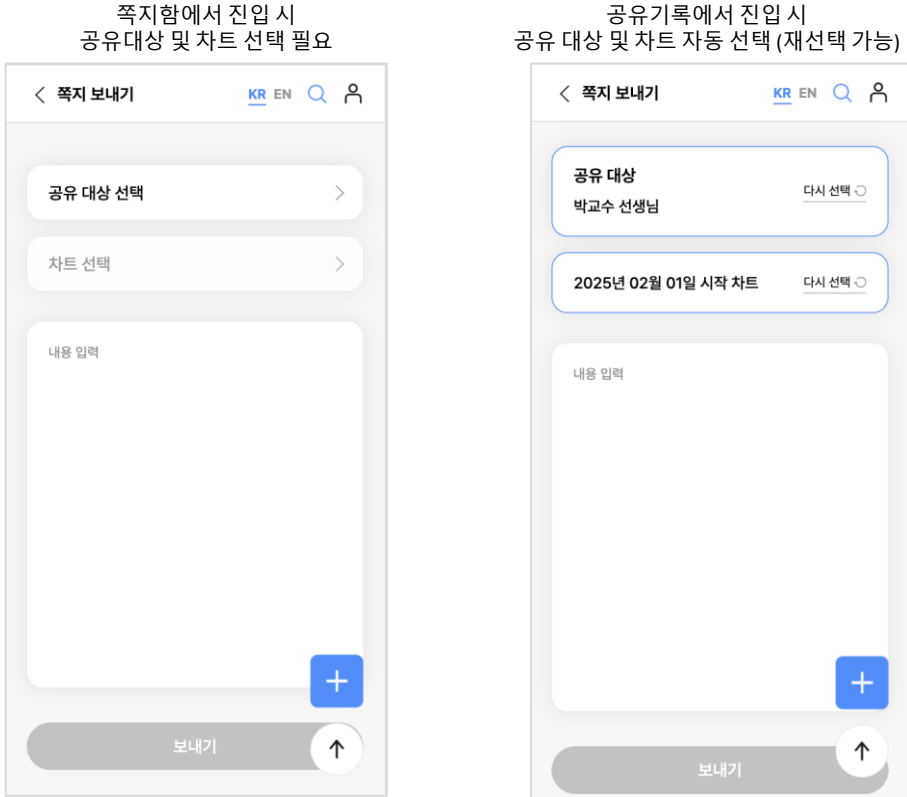


3. 모든 선택이 완료되면 내용을 입력하고 [보내기]를 누르면 쪽지를 보낼 수 있습니다.

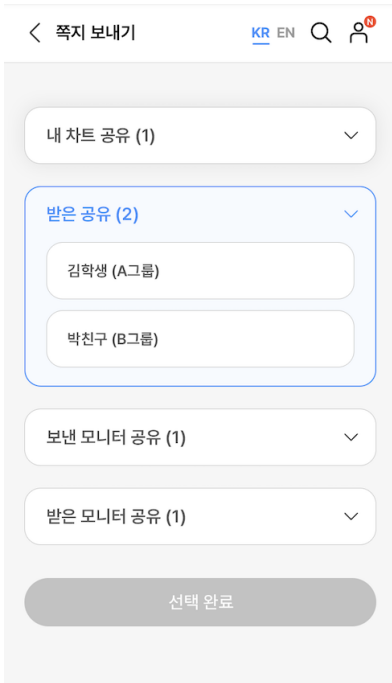
* 내용 입력 필수

[일반회원]

1. 일반회원의 경우 1명의 교사와만 공유가 가능하기 때문에 공유대상이



2. 공유 대상 클릭 시 본인이 쪽지를 보낼 수 있는 대상들의 목록이 조건에 맞게 분류되어 노출됩니다. 조건에 맞지 않는 경우에는 미노출됩니다.



- 1) 내 차트 공유 : 본인 차트를 공유한 경우 노출
- 2) 받은 공유 : 일반 회원 또는 타 교사가 차트를 공유한 경우
- 3) 보낸 모니터 공유 : 일반 회원의 차트를 모니터 이상 등급의 교사에게 재 공유한 경우
- 4) 받은 모니터 공유 : 본인이 모니터 이상 등급의 계정인 경우 타교사에게 모니터 공유를 받은 경우